

# Lineamientos para llamamientos de Ayuda Internacional (Flash Appeal)

IASC  
CAP SUB-WORKING GROUP  
ENERO 2005

## ¿Qué es el llamamiento de Ayuda Internacional?

El llamamiento provee una precisa descripción general (10 páginas) de las necesidades más urgentes para salvar las vidas de las personas afectadas, el mismo se efectúa **a la semana** de ocurrida la emergencia. Este documento manifiesta una precisa descripción de las necesidades requeridas para los próximos 6 meses y se basa en la mejor información disponible al momento de la redacción del llamamiento. Si la emergencia se extiende más allá de los seis meses, el Flash Appeal puede desarrollarse dentro de un Llamamiento Consolidado.

## ¿Quiénes están involucrados en la redacción del texto?

- El Coordinador Residente o Coordinador Humanitario, con apoyo de OCHA, es responsable de la elaboración, contenido y calidad del documento.
- El llamamiento es preparado tomando en cuenta a los principales actores humanitarios, los cuales generalmente incluyen, oficiales del gobierno, donantes, agencias de ONU, la Cruz Roja, ONGs y otros actores relevantes.
- El llamamiento internacional puede incluir proyectos de las agencias de ONU, organizaciones internacionales, las sociedades de la Cruz Roja y ONGs (nota: los ministerios del gobierno no pueden participar del llamamiento, sin embargo pueden ser parte de proyectos de ONU o de las ONGs).

## ¿Por qué debe ser breve?

De este modo se facilita la lectura y los donantes pueden responder más ágilmente. Debe ser conciso y mantener un lenguaje simple. Los lectores (gobiernos, donantes, agencias, las sociedades de la Cruz Roja, ONG's, medios de comunicación y otros) necesitan saber que sucedió, cuáles son las consecuencias humanitarias, cuál es el plan humanitario y su costo. Serán suficientes 10 páginas. Se recomienda el uso de cuadros y tablas explicativas cuando sea posible.

## ¿Cuál es el procedimiento?

- 1) 1º DIA: el Coordinador Residente/Humanitario inicia el proceso de desarrollo del llamamiento, en consulta con el UNDMT en el país. El gobierno del país afectado es consultado.
- 2) Al final del 3º DIA DE LA EMERGENCIA: el UNDMT prepara el llamamiento dentro de las 48 horas de la emergencia, utilizando la mayor información disponible en ese momento.

- 3) La oficina del CR/CH presenta el borrador final del llamamiento a la Sección CAP (Consolidated Appeal Process) de OCHA.
- 4) 4º DIA DE LA EMERGENCIA: la sección CAP comparte el borrador con el grupo interagencial en la Sede para una revisión en 24 horas. El oficial a cargo en la sede incorporará comentarios importantes.
- 5) 5º DIA DE LA EMERGENCIA: la sección del CAP chequea el estilo y el formato y registra los proyectos de llamamiento con el Sistema de Seguimiento Financie (Financial Tracking System), lo imprime y demás ajustes antes de la 1 p.m. Después de esa hora, el llamamiento es oficialmente presentado en la reunión de donantes en el terreno o en Ginebra, o mediante una conferencia de prensa, también se comparte en la ReliefWeb y se distribuye electrónicamente a los donantes.

## CONTENIDO DE LAS 10 PAGINAS DEL LLAMAMIENTO

### 1. SUMARIO EJECUTIVO (1 PAG)

Breve resumen de:

- la crisis
- necesidades prioritarias y plan de respuesta humanitario.
- total del dinero solicitado en dólares
- período a ser cubierto por este llamamiento (no puede ser superior a 6 meses)

### 2. CONTEXTO Y CONSECUENCIAS HUMANITARIAS (1.5 Págs.)

#### 2.1 Contexto

- ¿Qué sucedió?
- ¿Dónde?
- ¿Qué ha pasado desde la crisis? (por ejemplo: información recopilada, acuerdo del gobierno para requerir la asistencia internacional, inmediata respuesta de las agencias, evaluaciones de daños realizadas, etc.)

#### 2.2 Consecuencias humanitarias

- ¿Quiénes son los más afectados?
- ¿Cuáles son las necesidades más directas e inmediatas resultantes de la crisis?
- ¿Cuáles son los sectores a los que se les debe dar prioridad en la respuesta? (las opciones pueden ser cualquiera de las siguientes de acuerdo a la necesidad de la emergencia: albergue e ítems que no son comida, salud (incluyendo nutrición y programas psico-sociales), agua y saneamiento, comida, agricultura, protección, derechos humanos y aplicación de la ley, educación, coordinación y servicios de apoyo).

### 3. PLANES DE RESPUESTA (1 Pág.)

Por cada sector el equipo de país debe incluir:

- Objetivos (no más de dos cada uno de los cuales es específico y cuantificable)
- Actividades humanitarias que pueden haber comenzado o son propuestas, y que pueden ser implementadas dentro del tiempo previsto para este llamamiento (máximo de 6 meses).
- Resultado esperado.
- Tablas de proyecto según el modelo detallado abajo (por favor realizar una tabla para cada proyecto y dejar un espacio entre las tablas completas)

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| <b>SECTOR (Ej. ALIMENTACION)</b> | <b>US\$</b> |
|----------------------------------|-------------|

|                                                                                            |                                                                                                                                                                                    |                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>NOMBRE COMPLETO DE LA AGENCIA (S)</b><br>(ejemplo: Programa Mundial de Alimentos - PMA) | <b>Título del Proyecto:</b><br><b>Objetivo:</b><br><b>Beneficiarios:</b> Número total: Mujeres Niños<br><b>Contrapartes:</b> (Lista instituciones gubernamentales, Cruz Roja, ONG) | <b>US\$ Requerida</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|

**4. ROLES Y RESPONSABILIDADES (0.5 Pág.)**

- Máximo de 5 líneas acerca de cómo está siendo coordinada la respuesta y quién es el responsable dentro del gobierno y del Sistema ONU.
- Cuadro indicando los actores humanitarios más importantes (gobierno, ONU, Cruz Roja, ONG's) que están respondiendo a la crisis, por sectores, en las regiones afectadas.